

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Libertowie
na rok szkolny 2022/2023

I. DANE DZIECKA I RODZICÓW

DANE OSOBOWE DZIECKA		
Nazwisko i imię / imiona ucznia		Klasa:
Data i miejsce urodzenia ucznia		
Adres zamieszkania ucznia		
DODATKOWE INFORMACJE O UCZNIU*		
Inne ważne informacje o dziecku, np.: wymaga szczególnej uwagi ze względu na: chorobę, alergię, przyjmowane leki, okulary, aparat słuchowy itp.		
Zainteresowania i uzdolnienia dziecka		
INFORMACJE O RODZICACH / PRAWNYCH OPIEKUNACH DZIECKA		
Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów)	Matki / prawnego opiekuna	Ojca / prawnego opiekuna
Adresy zamieszkania		
Telefony kontaktowe		

Sytuacja rodzinna mogąca wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w szkole (prosimy o dostarczenie dokumentu, jeżeli jedno z rodziców ma odebrane lub ograniczone prawa rodzicielskie):

.....

*** W terminie natychmiastowym należy zgłaszać zmianę numerów kontaktowych, danych adresowych oraz zmianę stanu zdrowia dziecka w ciągu roku szkolnego.**

II. DEEKLAROWANE GODZINY, W KTÓRYCH DZIECKO BĘDZIE PRZEBYWAĆ W ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Dzień tygodnia	Przedpołudnie od godz. ... do godz. ...	Popołudnie od godz. ... do godz. ...
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

Jeżeli zdecydują Państwo o rezygnacji ze świadczeń świetlicy, prosimy o złożenie pisemnej rezygnacji w sekretariacie szkoły.

Przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nieobjętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.

.....
Data, podpis rodziców / prawnych opiekunów

III. INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

Dzieci należy odbierać w godzinach pracy świetlicy. W sytuacji wyjątkowej (spóźnienie) prosimy o informację telefoniczną pod numerem telefonu 12 270 30 33.

Zgodnie z obowiązującą w SP im. Janusza Korczaka w Libertowie „procedurą przyrowadzania i odbierania dzieci” - mogą one opuszczać świetlicę tylko w towarzystwie rodziców/prawnych opiekunów lub osób upoważnionych przez rodziców na piśmie.

W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka informacje w formie pisemnej należy przekazać nauczycielowi świetlicy (na kartce, w zeszyte do korespondencji ucznia). Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.

Ustnie upoważnienia lub prośby dotyczące odbioru dziecka nie będą uwzględniane!

Nie ma możliwości odbierania dziecka po informacji telefonicznej, konieczne jest pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.

.....
Data, podpis rodziców / prawnych opiekunów

IV. OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Telefon kontaktowy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Jeśli osoba nie jest spokrewniona, należy wpisać np. sąsiadka, opiekunka.

V. OŚWIADCZENIA

A. Moje dziecko w czasie pobytu w świetlicy po uzgodnieniu z nauczycielem może samodzielnie wychodzić na teren szkoły (do biblioteki, toalety, stołówki).

.....
Data, podpis rodziców / prawnych opiekunów

B. Dziecko **będzie/nie będzie** (niewłaściwe skreślić) korzystało z wyżywienia w stołówce szkolnej.

C. **Wyrażam zgodę na pomiar temperatury u dziecka.**

.....
Data, podpis rodziców / prawnych opiekunów

VI. ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU DZIECKA

Wyrażam zgodę na bezterminowe, bezpłatne rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka utrwalonego w czasie zajęć i imprez organizowanych w świetlicy i przez świetlicę na stronie internetowej szkoły www.swietlicyalibertow.pl w związku z działalnością świetlicy w celu informacji i promocji.

.....
Data, podpis rodziców / prawnych opiekunów

VII. GŁÓWNE ZAŁOŻENIA PRACY ŚWIETLICY

1. Świetlica SP im. Janusza Korczaka jest czynna w godzinach 7.45 – 17.00.
2. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
3. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjsście do wychowawcy świetlicy.
4. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
5. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.
6. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów. Prosimy o nieprzynoszenie do szkoły wartościowych przedmiotów [np. telefonów komórkowych, urządzeń typu MP 3, PSP itp. elektronicznych zabawek].
7. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz niezwłocznej aktualizacji danych.
8. Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem.
9. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.
10. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić wychowawcy świetlicy.
11. Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni lub inne pełnoletnie upoważnione przez nich osoby.
12. Osobom nieupoważnionym oraz opiekunom w stanie nietrzeźwym dzieci nie będą przekazywane.
13. Nie ma wyjść na tzw. „Prośbę” czy też „Kiedy dziecko będzie chciało”. Rodzice wyłącznie pisemnie podają konkretną godzinę samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy.
14. Uczeń, od momentu przybycia do świetlicy aż do wyjścia do domu, przebywa pod opieką wychowawców i nie może oddalać się bez ich zgody (do toalety, biblioteki itp.).
15. O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy [np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nieupoważnioną lub samodzielne wyjście itp.] rodzice muszą powiadomić wychowawcę świetlicy na piśmie [z datą i podpisem]. Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.
16. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien fakt ten zgłosić nauczycielowi świetlicy.
17. W świetlicy obowiązuje wyprawka szkolna.
18. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz, gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami, psychologiem i pedagogiem szkolnym), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania na świetlicę może zostać zawieszona.
19. Ustawiczne nieprzestrzeganie zasad może skutkować skreśleniem dziecka z listy uczniów uczęszczających do świetlicy.
20. Możliwość uczęszczania dziecka do świetlicy może zostać zawieszona także w przypadku, gdy opiekunowie/rodzice dziecka nie przestrzegają regulaminu świetlicy w części dotyczącej bezpieczeństwa dziecka i punktualnego odbioru.

Akceptuję powyższe główne założenia pracy świetlicy oraz treść regulaminu świetlicy (dostępny na stronie internetowej szkoły w zakładce świetlica) oraz **oświadczam, iż przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....
Data, podpis rodziców / prawnych opiekunów